



ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIBUTĖ“

Biudžetinė įstaiga, Ežero g. 6a, 76206 Šiauliai, tel. (8-41) 523807, el. p. darzeliszibute@yahoo.com.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290525850

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Strateginės plėtros ir ekonomikos departamento
Strateginio planavimo ir finansų skyriui

2017-04-11 Nr. SB-5

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2016 M. METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

I. BENDROJI DALIS

1. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ – biudžetinė įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 290525850, Šiaulių lopšelis-darželis turi tris sąskaitas banke (biudžeto, specialiųjų programų ir pavedimų lėšų) ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

2. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ vykdo švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programą. Pagrindinė Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas. Lopšelių –darželių lanko 108 ugdytiniai. Įstaigoje dirba 28 darbuotojai, iš kurių 14 yra pedagogai.

3. Kontroliuojamų ir asocijuojamų subjektų Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ neturi.

4. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

5. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančius teisės aktus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau VSAFAS). Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 str. 6 dalyje.

6. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ nuo 2010 m. sausio 1 d. vykdė Viešojo sektoriaus buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sistemos reformą. Reformos metu buhalterinė apskaitos ataskaitos buvo tvarkomos ir sudaromos pagal pereinamuoju laikotarpiu galiojusius Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos patvirtintus Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės pavyzdinius standartus (VSAFAS).

7. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ rengia žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų ataskaitų formas.

8. Buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos 2011 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. IX-574 patvirtintu Buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. IK-170 patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis.

9. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus.

10. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ pateikia finansines ataskaitas vadovaudamasis bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas“ ataskaitų rinkinyje.

11. Finansinių ataskaitų rinkinyje teikiama informacija apie Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ turtą. Finansavimo sumas, išpareigojimus, grynąjį turtą, pajamas, sąnaudas, pinigų srautus.

12. Sudarydama finansines ataskaitas įstaiga vadovaujasi apskaitos vadovu, patvirtintu 2011m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-40.

13. Sąskaitų planas apima privalomojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus požymius.

14. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ apskaitos duomenys detalizuojami pagal valstybės funkciją, programą, priemonę, projektą, lėšų šaltinį, biudžeto išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį, kitą informaciją.

15. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ ūkines operacijas ir įvykius registruoja ir finansinių ataskaitų rinkinius rengia taikant kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo bendruosius apskaitos principus.

Nematerialusis turtas

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

17. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ nematerialųjį turtą sudaro programinės įrangos, licenzijos.

18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas rodomas atėmus sukauptą amortizaciją.

19. Turto amortizacija skaičiuojama vadovaujantis normatyvais, parengtais pagal Šiaulių miesto savivaldybės ir jai pavaldžių biudžetinių ir viešųjų įstaigų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Ilgalaikis materialusis turtas

20. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka 12-ajame VSAFAS ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

21. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

21.1. Žemė (apskaita nebalansinėje sąskaitoje);

21.2. Pastatai;

21.3. Mašinos ir įrenginiai.

22. Ilgalaikis materialusis turtas Šiaulių lopšelyje-darželyje „Žibutė“ apskaitomas įsigijimo savikaina.

23. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Turto amortizacija skaičiuojama vadovaujantis normatyvais, parengtais pagal Šiaulių miesto savivaldybės ir jai pavaldžių biudžetinių ir viešųjų įstaigų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

24. Kai ilgalaikis turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

25. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
26. Šiaulių lopšelio-darželio „Atsargos“ apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes:
- 26.1. Medžiagos;
 - 26.2. Žaliavos;
 - 26.3. Ūkinis inventorių (atiduotas naudoti).
27. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina.
28. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolat.
29. Naudojamų atsargų kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tiksliai tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

30. Finansinis turtas pripažįstamas ir apskaitoje registruojamas, jei atitinka metodus ir taisykles nustatytas 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ ilgalaikio finansinio turto neturi.
31. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ turi šių rūšių trumpalaikio finansinio turto:
- 31.1. Per vienerius metus gautinos sumos:
 - 31.1.1. Gautinos finansavimo sumos;
 - 31.1.2. Gautinos sumos už paslaugas;
 - 31.1.3. Sukauptos gautinos sumos.
 - 31.2. Pinigai ir pinigų ekvivalentai, kurie pagal pinigų paskirtį yra skirstomi į:
 - 31.2.1. Biudžeto asignavimus;
 - 31.2.2. Nebiudžetines lėšas;
 - 31.2.3. Specialiųjų programų lėšas.
32. Pirmą kartą pripažįstamą finansinį turtą Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ įvertina įsigijimo savikaina.
33. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas pagal jo pagrindimo dokumentus.
34. Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ar (išankstinį apmokėjimą) už paslaugas.
35. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai gražinamos gautos permokos už paslaugas, gražinamos finansavimo sumos, sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Finansavimo sumos

36. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus pripažinimo kriterijus.
37. Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
38. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstoma į:
- 38.1. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto;
 - 38.2. Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto;
 - 38.3. Finansavimo sumos iš kitų šaltinių.
39. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
- 39.1. Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

39.2. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

40. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

41. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

42. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

43. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ir atsikaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, nuostatas.

44. Finansinius įsipareigojimus Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ pripažįsta įsigijimo savikaina.

45. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas-faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

46. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ visi įsipareigojimai yra finansiniai trumpalaikiai.

47. Ilgalaikių įsipareigojimų Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ neturi.

48. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

48.1. Trumpalaikės finansinės paskolos;

48.2. pervestinos sumos į savivaldybės biudžetą;

48.3. Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;

48.4. Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pajamos

49. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

50. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

51. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

52. Visos Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ pajamos, veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti, skirstomos į pagrindinės veiklos ir finansines pajamas.

53. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ nustatytą veiklą: yra surenkamos įmokos už ugdytinių išlaikymą įstaigoje.

Sąnaudos

54. Sąnaudos pripažįstamos ir Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

55. Sąnaudos apskaitomos tikraja verte. Sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos tą mėnesį, kurį gaunamos sąskaitos-faktūros ar kiti dokumentai.

56. Veiklos sąnaudas sudaro:

56.1. Darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos;

56.2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;

56.3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos;

- 56.4. Komandiruočių sąnaudos;
- 56.5. Transporto sąnaudos;
- 56.6. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
- 56.7. Paprasto remonto ir eksploatacijos sąnaudos;
- 56.8. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina;
- 56.9. Socialinių išmokų sąnaudos;
- 56.10. Kitų paslaugų sąnaudos;
- 56.11. Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

57. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ apskaitoje registruojama išankstinių apmokėjimų suma, nurodyta banko išrašė. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą-faktūrą ar kitą dokumentą. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

58. Gautinos sumos apskaitoje turi būti registruojamos tada, kai Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamas gautinas sumas Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ įvertina įsigijimo savikaina.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

59. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos pripažįstamos tada, kai tenkinamos 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ nustatyto sąlygos.

60. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos registruojamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo jos buvo patirtos, remiantis 11-uoju VSAFAS „Sąnaudos“.

61. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos yra palūkanų pajamos.

62. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos yra palūkanų sąnaudos.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

63. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ sudaro gruodžio 31 d. duomenimis ir pateikia Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatytais terminais.

64. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

65. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, jie yra reikšmingi.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

66. Apskaita tvarkoma pagal segmentus ir pateikiama finansinėse ataskaitose pagal reikalavimus nustatytus 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

67. Segmentai – VSAFAS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančias vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

68. Apskaitos politika keičiama pagal principus nustatytus 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

69. Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

70. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ nematerialųjį turtą sudaro programinės įrangos ir licenzijos.

71. Nematerialaus turto įsigijimo savikaina – 214,00 €. Sukaupta amortizacija – 117,52€ Likutinė vertė – 96,48 € (FBA, eil. Nr. A.I.2).

72. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta FAR 17 psl. lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“

Ilgalaikis materialusis turtas

73. Šiaulių lopšelyje-darželyje „Žibutė“ yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės:

73.1. Pastatai – likutinė vertė – 73095,85 € (FBA, eil. N r. A.II.2).

73.2. Mašinos ir įrengimai - likutinė vertė – 9620,74 € (FBA, eilė. Nr. A.II.5).

73.4. Baldai ir biuro įranga – likutinė vertė – 243,00 € (FBA, eil. Nr. A II6)

74. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta FAR 18 psl. lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“

Atsargos

75. Specialiųjų programų ir pavedimų lėšų įsigyta atsargų už 43766,19 €. Sunaudota Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ veikloje už 43830,64 €.

76. Medžiagų ir žaliavų likutis metų pabaigoje – 341,87 € (FBA, eilė. Nr. C.I.2).

77. Informacija apie atsargų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta FAR 19 psl. lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per vienerius metus gautinos sumos

78. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas 28048,09 € (FBA,eil. Nr. C.III.)

79. Gautinos sumos už paslaugas (Tėvų įmokos) 4986,47 € (FBA, eilė. Nr. C.III.4)

80. Sukauptos gautinos sumos (atostogų rezervas, negautas likutis pajamų lėšų) 23061,39 € (FBA, eilė. N r. C.III.5)

81. Informacija apie gautinas sumas pateikta FAR 20 psl. lentelėje „ Informacija apie per vienerius metus gautinas

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

82.1. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis 1373,84 € (FBA, eilė. Nr. C.V).

82.2 GPM 2 proc. lėšos – 1032,84 €.

82.3. Įstaigos pajamų lėšos–341,00 €

83. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta FAR 21 psl. lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

Finansavimo sumos

.

84. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 83992,43 €

84.1 Ilgalaikio turto likutinė vertė -82959,59 €

84.2 Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti-1032,84 €.

85. Informacija apie finansavimo sumas pateikta FAR 22 psl. lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Trumpalaikės mokėtinos sumos

86. Sukauptos mokėtinos sumos 13959,43 € (FBA eilė.Nr.II.11)

87. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta FAR 24 psl. lentelėje „Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas“.

Grynojo turto pokytis

89. Pirmą kartą rengiant grynojo turto pokyčių ataskaitą pradedama pildyti nuo 9 straipsnio.

90. Ankstesnių metų perviršis ar deficitas- 15094,38 € (FBA F IV .2)

91. Einamų metų perviršis ar deficitas- -228,56 € (FBA F IV .1)

Direktorė

Audronė Karulaitienė

Buhalterė

Laimutė Jokubaitienė