



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ IR ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ REORGANIZAVIMO

2021 m. kovo 4 d. Nr. T-70
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 ir 2.101 straipsniais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 51 ir 57 straipsniais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2, 5 ir 6 dalimis, 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu ir 14 straipsniu, įgyvendindama Šiaulių miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų 2020–2024 metų tinklo pertvarkos planą, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 4 d. sprendimu Nr. T-231 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų 2020–2024 metų tinklo pertvarkos plano patvirtinimo“, Šiaulių miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti, kad nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ būtų reorganizuotas ir prijungtas prie Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“.

2. Pritarti Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo sąlygų aprašui (pridedama).

Šis sprendimas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, Šiauliai, arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Savivaldybės meras

Artūras Visockas

PRITARTA
Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2021 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. T-70

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ IR ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo tvarką.

II SKYRIUS REORGANIZUOJAMAS JURIDINIS ASMUO

2. Pavadinimas – Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“.
3. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
4. Buveinė: Ežero g. 6 A, LT-77141 Šiauliai.
5. Kodas – 290525850.
6. Lopšelio-darželio savininkė – Šiaulių miesto savivaldybė. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių miesto savivaldybės taryba.
7. Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

III SKYRIUS REORGANIZAVIME DALYVAUJANTIS JURIDINIS ASMUO

8. Pavadinimas – Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“.
9. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
10. Buveinė: Rūdės g. 6, LT-77151 Šiauliai.
11. Kodas – 190525283.
12. Lopšelio-darželio savininkė – Šiaulių miesto savivaldybė. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių miesto savivaldybės taryba.
13. Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

IV SKYRIUS REORGANIZAVIMO TIKSLAS, REORGANIZAVIMO BŪDAS. PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ BAIGIANTYS IR VEIKLĄ TĘSIANTYS JURIDINIAI ASMENYS

14. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti ikimokyklinio ugdymo įstaigų tinklą siekiant užtikrinti efektyvų švietimo įstaigų valdymą ir racionalų valstybės ir Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų ikimokyklinio ugdymo įstaigų valdymui ir ugdymo(si) aplinkai išlaikyti, panaudojimą.

15. Reorganizavimo būdas – Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ prijungimas prie Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“.

16. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ po reorganizavimo baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro, bet ne vėliau kaip 2021 m. rugpjūčio 31 d.

17. Po reorganizavimo veiklą tęsia Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ ir jam pereina visos reorganizuotos Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ teisės ir pareigos.

18. Po reorganizavimo veiksianti biudžetinė įstaiga Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ vykdys ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas lietuvių kalba.

19. Po reorganizavimo Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ ugdymo procesą organizuos patalpose, esančiose Rūdės g. 6 ir Ežero g. 6A, Šiauliuose.

V SKYRIUS REORGANIZAVIMO PAGRINDIMAS

20. Reorganizavimas grindžiamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 ir 2.101 straipsniais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 51 ir 57 straipsniais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2, 5 ir 6 dalimis, 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu ir 14 straipsniu.

VI SKYRIUS REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS TAPIMAS JURIDINIŲ ASMENŲ, TĘSIANČIU VEIKLĄ PO REORGANIZAVIMO, IR REORGANIZUOTO JURIDINIO ASMENS TEISIŲ IR PAREIGŲ PERĖMIMO TVARKA

21. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ savininkė yra Šiaulių miesto savivaldybė.

22. Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ reorganizuojamas prijungiant jį prie Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“.

23. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimas baigiamas 2021 m. rugpjūčio 31 d. Nuo šios datos Šiaulių lopšeliui-darželiui „Ažuoliukas“ pereina visos reorganizuoto Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ teisės ir pareigos (pagal civilines, darbo sutartis, sutartis su tėvais).

24. Asmenų, su kuriais darbo sutartys sudarytos Šiaulių lopšelyje-darželyje „Žibutė“, darbo teisiniai santykiai tęsiasi toliau. Darbo sutartys dėl darbovietės struktūrinių pasikeitimų ar kitų Lietuvos Respublikos darbo kodekse numatytų priežasčių gali būti nutraukiamos tik šiame kodekse numatytais pagrindais.

25. Teisės perimamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais.

VII SKYRIUS JURIDINIO ASMENS VALDYMO IR KITIEMS ORGANAMS, ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAMS SUTEIKIAMOS PAPILDOMOS TEISĖS

26. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ l. e. p. direktorius įgaliojamas ir įpareigojamas pateikti Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo sąlygų aprašą Juridinių asmenų registrui kitą dieną po viešo jų paskelbimo, o visus būtinus dokumentus Juridinių asmenų registrui iki Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo pabaigos.

27. Po Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ reorganizavimo pabaigos Juridinių asmenų registrui visus dokumentus pateikia Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorius.

28. Reorganizavimo sąlygas įgyvendina ir reorganizavimo procedūras atlieka Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta reorganizavimo komisija.

29. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ l. e. p. direktorius ir Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorius įpareigojami iki 2021 m. kovo 10 d. (imtinai) informuoti visus kreditorius raštu apie įstaigų reorganizavimą ir reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą.

30. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktoriai įpareigojami raštu pranešti kiekvieno vaiko vienam iš tėvų (globėjų) apie Šiaulių miesto savivaldybės tarybos priimtą sprendimą dėl švietimo įstaigos reorganizavimo ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos.

31. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ direktorius teisės aktų nustatyta tvarka įspėja įstaigos darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, apie galimą darbuotojų perkėlimą ar darbo sutarties nutraukimą.

32. Direktorė Audronė Karulaitienė laikinai eis Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ direktoriaus pareigas, iki Šiaulių lopšelis-darželis „Žibutė“ bus reorganizuotas, bet ne ilgiau kaip iki 2021 m. rugpjūčio 31 d.

VIII SKYRIUS

JURIDINIO ASMENS TURTO ĮVERTINIMAS IR INVENTORIZAVIMAS, APSKAITOS IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS DOKUMENTŲ PERĖMIMO SAUGOTI TVARKA

33. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ turtas turi būti inventorizuotas iki 2021 m. gegužės 14 d. Inventorizuoto turto sąrašas iki 2021 m. gegužės 25 d. turi būti pateiktas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriui. Šiaulių miesto savivaldybei Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ turtas turi būti perduotas iki 2021 m. rugpjūčio 31 d.

34. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ turtas iki 2021 m. rugpjūčio 31 d. perdavimo aktu turi būti perduotas Šiaulių lopšeliui-darželiui „Ažuoliukas“.

35. Valstybinės mokesčių inspekcijos, Socialinio draudimo fondo valdybos ir kitų kreditorių įpareigojimai perduodami Šiaulių lopšeliui-darželiui „Ažuoliukas“.

36. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ dokumentacija perdavimo aktu perduodama Šiaulių lopšeliui-darželiui „Ažuoliukas“.

IX SKYRIUS

PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ TĘSIANČIO JURIDINIO ASMENS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

37. Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ veiklos uždaviniai:

37.1. užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymą;

37.2. puoselėti vaiko intelektualines, tautines, emocijų, valios, fizines galias, lemiančias asmenybės raidą ir socializacijos sėkmę;

37.3. ugdyti vaiko savarankiškumą, iniciatyvą, kūrybiškumą, atskleisti ugdytinio įvairius gebėjimus, puoselėti individualybę;

37.4. teikti vaikams švietimo pagalbą;

37.5. padėti vaikui suvokti bendrąsias žmogaus vertybes;

37.6. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką.

38. Vykdydamas jam pavestus uždavinius, Šiaulių lopšelis-darželis „Ažuoliukas“:

38.1. organizuoja ugdymą pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programas, individualizuoja ugdymo turinį, atsižvelgdamas į vietos ir lopšelio-darželio bendruomenės reikmes ir ugdytinių poreikius;

38.2. rengia neformaliojo švietimo ugdymo(si) programas;

38.3. sudaro ugdymo sutartis ir vykdo jose sutartus įsipareigojimus;

38.4. sudaro sąlygas vaikų kultūros plėtrai, perduoda tautos tradicijas, papročius, kalbą;

38.5. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą;

38.6. atlieka vaiko specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį įvertinimą, organizuoja vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

38.7. kuria lopšelių-darželių kaip vietos bendruomenės edukacinę kultūros židinių;

38.8. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu jų mokamas papildomas paslaugas (būrelius, ekskursijas ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;

38.9. bendradarbiauja su visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas teikiančiomis įstaigomis sudarant sąlygas lopšelyje-darželyje organizuoti vaikų sveikatos priežiūrą;

38.10. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti savo kvalifikaciją;

38.11. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią ugdymosi ir darbo aplinką;

38.12. kuria ugdymo turiniui įgyvendinti reikiamą materialinę bazę vadovaudamasis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais;

38.13. organizuoja vaikų maitinimą lopšelyje-darželyje;

38.14. viešai skelbia informaciją apie lopšelio-darželio veiklą;

38.15. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Šiaulių lopšelio-darželio „Žibutė“ ir Šiaulių lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktoriai reorganizacijos metu užtikrina nepertraukiamą uždavinių ir funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, biudžetinių įstaigų nuostatuose ir kituose teisės aktuose, vykdymą.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ IR ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ REORGANIZAVIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-03-04 Nr. T-70
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Visockas, Šiaulių miesto meras
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VISOCKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-04 17:02:24 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-03-04 17:02:26 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-04 08:20:31 – 2021-04-03 08:20:31
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k.188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:12:43 iki 2021-12-26 14:12:43
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.45
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-03-05 02:33:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-03-05 02:33:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys